

MAJANDUSAASTA ARUANNE

aruandeaasta algus: 01.01.2014

aruandeaasta lõpp: 31.12.2014

nimi: Mittetulundusühing Eesti Haridusfoorum

registrikood: 80135866

tänavatalu nimi, Endla 4

maja ja korteri number:

linn: Tallinn

maakond: Harju maakond

postisihnumber: 10142

e-posti aadress: haridusfoorum@haridusfoorum.ee

Sisukord

Tegevusaruanne	3
Raamatupidamise aastaaruanne	5
Bilanss	5
Tulemiaruanne	6
Rahavoogude aruanne	7
Netovara muutuste aruanne	8
Raamatupidamise aastaaruande lisad	9
Lisa 1 Arvestuspõhimõtted	9
Lisa 2 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	10
Lisa 3 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	11
Lisa 4 Tööjõukulud	11
Lisa 5 Seotud osapooled	12
Aruande allkirjad	13

Eesti Haridusfoorumi (EHF) sündmuste läbiviimine

MTÜ Eesti Haridusfoorum (EHF) lähtus oma 2014.a tegevuses eesmärgist edendada „Eesti elukestva õppe strateegia 2020“ (EÕS) rakendumist.

4. juunil viidi EHF-i üldkoosolekul läbi arutelu elukestva õppe strateegia rakendumise ja uueneva haridusseadustiku üle. Otsustati teha ettepanek haridus- ja teadusministrile kokkusaamiseks EHF-i esindusega, et EHF-i seisukohti nimetatud valdkondades tutvustada.

25. juulil arutati haridusvaldkonna aktuaalsed küsimusi haridus- ja teadusministriga, selgitati EHF-i võimalikku rolli EÕS-i rakendamisel ja haridusseadustiku uuendamisel ning tutvustati EHF 2014.aasta tegevuskava.

22. augustil toimus Tallinna 21. Koolis seminar-ümarlaud „Sihiseadmisest tegudeni“. Seminar-ümarlause eesmärgiks oli kaardistada, mis on takistuseks EÕS-i tõhusal rakendumisel ning arendada mõtteid muutuva õpikäsituse ja õpetajate täiendõppe tulevikusuundade teemal.

Osa võttis 36 haridushuvilist ja –eksperti. Arutati peamiselt õpetaja kutse ja koolitamisega seotud teemasid. Tähelepanu keskpunkti asetus küsimus, mil moel saada õpetajaid koolitustelt saadud teadmisi õppeprotsessis aktiivselt rakendama. Värskeid TALIS 2013 uuringu tulemusi esitles haridusanalüütik Krista Loogma, kes andis probleempunktile järgnevale arutelule sisendi. Kokku tulnud erinevate valdkondade esindajad jagasid kogemusi ning pakkusid uuringus üleskerkinud väljakutsetele võimalikke lahendusi.

24. septembril toimus ekspertide ümarlaud „Uuenev õpikäsitus ja õpetajaharidus“.

Ekspertid pidasid 2014.a. foorumit ettevalmistavas ümarlause aru, mil moel leida sisend EÕS kahele olulisele strateegilisele eesmärgile: 1) muutunud õpikäsitus ning 2) pädevad ja motiveeritud õpetajad. Kohal oli 11 osavõtjat, kes otsisid vastuseid küsimusele, kuidas nende kahe eesmärgiga seotud häid praktikaid kõige paremal moel tutvustada ning analüüsiti võimalusi praktikate laiemaks rakendamiseks. Ümarlause tulemusena valmis haridusfoorum 2014 kavand – ülesehitus ja teesid.

14. novembril toimus TÜ Narva Kolledžis haridusfoorum „Haridusuuendajate kokkutulek“.

EÕS-i viie põhieesmärgi seas on kaks olulist, omavahel seotud sihti. Esiteks, muutused õpikäsituses, mis kõige üldisemalt tähendab, et iga õppija individuaalset ja sotsiaalset arengut, kriitilist mõtlemist, loovust ja ettevõtlikkust arendavat õpikäsitust rakendatakse mistahes õppimiskeskkonnas erinevatel eluetappidel lasteaiast täiendkoolitusteni. Teiseks, pädevad ja motiveeritud õpetajad ning õppeasutuste juhid, kelle tööd hinnatakse tulemuste järgi ja tasustatakse vääriliselt. Hilisemad avalikud arutelud on näidanud, et nende eesmärkide tähendusväljad on laiad ja sisaldavad vägagi erinevaid arusaamu, eriti võimalikest viisidest kes ja mida selleks uut moodi peaks tegema. Foorumi eesmärgiks seati nende küsimuste osas selgematele arusaamadele jõudmine.

Foorumi töö sisendiks olid haridus- ja teadusministri ettekanne „Elukestva õppe strateegia 2020 rakendamine“ ning kolm teemat avavat ettekannet. Foorumil asetati põhirõhk interaktiivsusele ning seetõttu sai peamiseks lahenduste otsimise meetodiks rühmatöö, tulemuste kokkuvõtted ja tagasisidestamine. Erinevate haridusuuenduslike põhimõtetega huvigruppide esindajatel ja teistel osavõtjatel paluti rühmatöös välja tuua ideid ja pakkuda lahendusi, kuidas strateegiliste sihtide saavutamist toetada.

Foorumil oli kokku 110 haridushuvilist ja –eksperti. Rühmatööde tulemusi kokku võtnud eksperdid leidsid, et osalenute arusaam uuenevast õpikäsitlusest langeb kokku „Elukestva õppe strateegia 2020-s“ toodud õpikäsitlusega. Leiti ka, et oluliseks erinevuseks oli, et rühmatöös väljendus jõuliselt ühiskondliku mõõtme tähtsus hariduse reformimisel. Foorumi tulemuste põhjalikumad kokkuvõtted on avalikustatud EHF-i kodulehel ja ilmuvad veebikogumikus.

Ettekannete ja sõnavõttude kogumik

Kogumik koostati elektroonilisel kujul ja on alates 20. jaanuarist 2015 kättesaadav EHFi kodulehel www.haridusfoorum.ee. Kogumik kajastab EHF liikmete analüüse ning ettekandeid ja kokkuvõtteid EHF 2014 üritustelt.

Osalemine EUNEC tegevuses

Toetuse raames on makstud EUNEC liikmemaks. EHFi esindaja osales EUNECi seminaril „*Learning in the digital age / Õppimine digitaalsel ajastul*“ 5.-6. mai 2014 Ateenas (Kreeka) (<http://www.eunec.eu/event/learning-digital-age>). Sama organisatsiooni sүgisesel konverentsil „*Bridging the transition between education and the labour market / Ehitades sildu hariduse ja tööturu vahele*“ (<http://www.eunec.eu/eunec-work-news/eunec-conference-bridging-transitions-between-education-and-labour-market>), mis leidis aset 20.-22. oktoobril 2014 Prahast (Tšehhi) osales kaks EHFi esindajat.

Lühikokkuvõte EUNECi tegevusest 2014. aastal on kättesaadav ka EHFi kodulehel.

Ühingu kodulehe ja hariduslisti haldamine ning uuendamine

2014.aastal uuendati oluliselt EHF kodulehekülge. EHFi kodulehe ja hariduslisti haldamine ning arendamine on olnud järjepidev.

Raamatupidamise aastaaruanne

Bilanss

(eurodes)

	31.12.2014	31.12.2013	Lisa nr
Varad			
Käibevara			
Raha	2 149	7 218	
Nõuded ja ettemaksud	797	585	
Kokku käibevara	2 946	7 803	
Kokku varad	2 946	7 803	
Kohustused ja netovara			
Kohustused			
Lühiajalised kohustused			
Võlad ja ettemaksud	1 718	721	
Sihtotstarbelised tasud, annetused, toetused	0	6 009	
Kokku lühiajalised kohustused	1 718	6 730	
Kokku kohustused	1 718	6 730	
Netovara			
Eelmiste perioodide akumuleeritud tulem	1 073	682	
Aruandeaasta tulem	155	391	
Kokku netovara	1 228	1 073	
Kokku kohustused ja netovara	2 946	7 803	

Tulemiaruanne

(eurodes)

	2014	2013	Lisa nr
Tulud			
Liikmetelt saadud tasud	363	740	
Annetused ja toetused	20 911	8 315	
Tulu ettevõtlusest	41	0	
Kokku tulud	21 315	9 055	
Kulud			
Sihotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	-20 867	-8 333	3
Mitmesugused tegevuskulud	-294	-332	
Kokku kulud	-21 161	-8 665	
Põhitegevuse tulem	154	390	
Muud finantstulud ja -kulud	1	1	
Aruandeaasta tulem	155	391	

Rahavoogude aruanne

(eurodes)

	2014	2013
Rahavood põhitegevusest		
Liikmetelt laekunud tasud	195	155
Laekunud annetused ja toetused	14 919	14 324
Väljamaksed tarnijatele kaupade ja teenuste eest	-10 600	-6 996
Väljamaksed töötajatele	-9 584	-973
Kokku rahavood põhitegevusest	-5 070	6 510
Rahavood investeerimistegevusest		
Laekunud intressid	1	5
Kokku rahavood investeerimistegevusest	1	5
Kokku rahavood	-5 069	6 515
Raha ja raha ekvivalendid perioodi alguses	7 218	703
Raha ja raha ekvivalentide muutus	-5 069	6 515
Raha ja raha ekvivalendid perioodi lõpus	2 149	7 218

Netovara muutuste aruanne

(eurodes)

		Kokku netovara
	Akumuleeritud tulem	
31.12.2012	682	682
Aruandeaasta tulem	391	391
31.12.2013	1 073	1 073
Aruandeaasta tulem	155	155
31.12.2014	1 228	1 228

Raamatupidamise aastaaruande lisad

Lisa 1 Arvestuspõhimõtted

Üldine informatsioon

MTÜ Eesti Haridusfoorumi 2014. aasta raamatupidamise aastaaruanne on koostatud, lähtudes Eesti heast raamatupidamistavast. Eesti hea raamatupidamistava põhinõuded on esitatud raamatupidamise seaduses, mida täiendavad Raamatupidamistoimkonna juhendid.

Rahavoogude aruanne on koostatud netomeetodil.

Raha

Raha ja selle ekvivalentidena kajastatakse rahavoogude aruandes olevat arvelduskonto ja sularaha jääke.

Nõuded ja ettemaksud

Ostjatelt laekumata arveid hinnatakse bilansis, lähtudes tõenäoliselt laekuvatest summadest. Hindamisel vaadeldakse igat arvet eraldi. Kogumine finantsvarade allahindlusi ei teostata. Ebatõenäoliselt laekuvad ostjate arved kirjendatakse põhitegevuse kuludesse.

Kui nõue muutub lootusetuks, kantakse võlg maha ostjate võlast. Nõue on lootusetu siis kui võla sissenõudmine ei ole majanduslikult kasulik või ei saa seda teha (nt ostja pankrotistumise korral või võlgniku mitteleidmise korral).

Viitlaekumistena kajastatakse intressinõuded pangahoiustelt, samuti muud intressi- ja viivisenõuded. Intressi- ja viivisenõudeid kajastatakse tekkepõhiselt, korrespondeeruvalt vastavate tulude kontodega. Siin kajastatakse ka tuludesse arvatud, kuid bilansipäevaks veel laekumata annetused ja toetused.

Arveldusi aruandvate isikutega peetakse samanimelisel kontrol. Nende kontode krediiditesse kantakse majandus- või lähetuskulud kuluaruannete alusel.

Materiaalne ja immateriaalne põhivara

Materiaalne põhivara on vara, mida kasutatakse majandustegevuses pikemat aega, üldjuhul rohkem kui aasta ja mille soetusmaksumus ühiku kohta on suurem kui 650 (kuussada viiskümmend) eurot. Materiaalne põhivara võetakse algselt arvele tema soetusmaksumuses. Soetusmaksumus koosneb ostuhinnast ja otseselt soetamisega seotud kulutustest (k.a. tollimaks ja muud mittetagastuvad maksud). Otseselt soetamisega seotuks loetakse kulutused, mis on vajalikud vara viimiseks tema tööseisundisse ja paigaldamise asukohta.

Iga materiaalse põhivara objekti kohta peetakse individuaalset arvestust.

Materiaalse põhivara objektidelt arvutatakse amortisatsiooni (kulumit) lineaarsel meetodil. Põhivara soetamisel määratakse juhatuse liikme poolt igale põhivarale kasulik eluiga (kuludesse kandmise ajavahemik), mille jooksul on materiaalselt põhivara majanduslikult otstarbekas kasutada. Kasulik eluiga märgitakse ostuarvele ja viseeritakse juhatuse liikme allkirjaga. Raamatupidamises määratakse kasuliku eluea järgi amortisatsiooni norm aastaks ja arvutatakse selle järgi kord aastas põhivara soetusmaksumuselt kulumit. Esialgelt määratud kasulikkude eluiga võib muuta juhatuse otsusega.

Amortisatsiooni hakatakse arvutama põhivara arvelevõtmise kuust, amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse väljalangemisele järgnevast kuust. Täielikult amortiseerunud põhivaralt amortisatsiooni arvutamine lõpetatakse. Kui täielikult amortiseerunud vara on veel kasutuses, kajastatakse bilansis nii soetusmaksumust kui kulumit ühes ja samas summas. Kui põhivara enam ei kasutata, tuleb see bilansist eemaldada.

Materiaalne põhivara kantakse bilansist välja juhatuse poolt kinnitatud akti alusel.

Väheväärtuslike põhivaraobjektide (väheolulise maksumusega põhivara) maksumuse ülempiir on 649 (kuussada nelikümmend üheksa) eurot. Väheväärtuslikud põhivara objektid kantakse kuludesse ostmisel. Juhatuse liige kinnitab ostudokumendil oma allkirjaga majandustehingu toimumist, märkides ühtlasi ära, kus objekt on kasutusele võetud (või kulukoha).

Põhivara säilivuse eest vastutab ühingu juhatuse.

Põhivara arvelevõtmise alampiir 650 €

Tulud

Tasud ühingu liikmetelt jagunevad sihtotstarbelisteks ja mittesihtotstarbelisteks.

Mittesihtotstarbelised tasud ühingu liikmetelt on liikmemaks, mille kogumise kord ja määrad, samuti uute liikmete vastuvõtmise kord on kehtestatud põhikirja ja üldkoosoleku otsusega.

Nimetatud tulud kajastatakse põhitegevuse tuludena tulude ja kulude aruandes eraldi samanimelistel kirjetel.

Sihtotstarbelised tasud liikmetelt on liikmetele mitmesuguste ühisürituste korraldamise tasud.

Mõnikord saadakse toetusi ja annetusi (näit. äriühingutelt jm. annetajatelt), mille kasutamise otstarve on jätud ühingu otsustada, selliseid toetusi ja annetusi käsitletakse mittesihtotstarbeliste toetuste ja annetustena.

Korjandusest saadud vahendid võivad olla nii mittesihtotstarbelised kui ka sihtotstarbelised.

Sihtotstarbelisi annetusi ja toetuseid saadakse põhiliselt valitsuse sihtfinantseerimise summadest ning erinevatelt projektitoetustelt. Sihtotstarbeliste annetuste ja toetuste hulka arvatakse ka stipendiumid.

Projektide finantseerimiseks saadud sihtfinantseerimise toetused kantakse tuludesse nende arvelt kulude tegemise aastal. Sihtfinantseerimise vahendite ja nende arvelt kulude tegemise arvestust peetakse raamatupidamises brutomeetodil (vastavalt RTJ nr 14).

Kõik eeltoodud tulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelistel kirjetel.

Intressitulud raha pangakontodel hoidmise eest kajastatakse tuludena aruandeperioodis, mille eest intressid on arvestatud. Sarnased finantstulude ja –kulude kirjed summeeritakse ning tulude ja kulude aruandes näidatakse üksikute kirjete tuleml.

Kulud

Kulude arvestust peetakse tekkepõhiselt, lähtudes tulude ja kulude vastavuse printsiibist.

Kulude arvestust peetakse põhitegevusharude viisi, kulukirjete lõikes. Tulemiaruanes näidatakse kulud kirjete viisi, lähtudes nende olemusest, kusjuures üksikute tegevusharude ja üldkulude sarnased kirjed summeeritakse.

Jaotatud annetused, toetused ja stipendiumid näidatakse tulude ja kulude aruandes eraldi kirjel.

Üldhalduskulud kajastatakse tulude ja kulude aruandes kirjel "Mitmesugused tegevuskulud", v.a. amortisatsioonikulu, mis kajastatakse tulude ja kulude aruande kirjel "Põhivara kulum ja väärtuse langus".

Muud kulud (intressid, trahvid, viivised, erisoodustused, kingitused jms. kulud) kajastatakse tulude ja kulude aruandes samanimelisel kirjel "Muud kulud".

Finantstulud ja -tulud näidatakse tulude ja kulude aruandes saldeeritult osas "Finantstulud ja -kulud" vastavatel kirjetel.

Maksustamine

Maksuvõlgade analüütilist arvestust peetakse riiklike maksude liikide viisi. Maksuvõlad kirjendatakse kontode krediiditesse kooskõlas kehtivate maksuseaduste ja juhenditega maksudeklaratsioonide ning vastavate algdokumentide alusel. Maksude vähendamiseks kirjendatud summad, samuti maksude tasumine kantakse nende kontode deebetitesse.

Lisa 2 Sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused (eurodes)

Varad bruto soetusmaksumuses

	31.12.2012	Saadud	Tulu	31.12.2013
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Haridus- ja Teadusministeerium	0	13 596	-7 587	6 009
EUNEC	0	728	-728	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks		14 324	-8 315	6 009
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused		14 324	-8 315	6 009
	31.12.2013	Saadud	Tulu	31.12.2014
Sihtfinantseerimine tegevuskuludeks				
Haridus- ja Teadusministeerium	6 009		-6 009	0
Haridus- ja Teadusministeerium	0	13 600	-13 600	0
EUNEC	0	1 319	-1 319	0
Kokku sihtfinantseerimine tegevuskuludeks	6 009	14 919	-20 928	0
Kokku sihtotstarbelised tasud, annetused ja toetused	6 009	14 919	-20 928	0

Lisa 3 Sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud (eurodes)

	2014	2013
Transpordikulud	1 715	759
Mitmesugused bürookulud	0	850
Tööjõukulud	10 607	1 668
sündmuste läbiviimise otsesed kulud	3 924	539
liikmemaksud	1 000	1 000
Muud	3 621	3 517
Kokku sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsesed kulud	20 867	8 333

Lisa 4 Tööjõukulud (eurodes)

	2014	2013
Palgakulu	7 891	1 245
Sotsiaalmaksud	2 716	423
Kokku tööjõukulud	10 607	1 668
Sellest kajastatud sihtotstarbeliselt finantseeritud projektide otsese kuluna	10 607	1 668

Lisa 5 Seotud osapooled

(eurodes)

Liikmete arv majandusaasta lõpu seisuga		
	31.12.2014	31.12.2013
Füüsilisest isikust liikmete arv	24	24
Juriidilisest isikust liikmete arv	11	11

Aruande digitaalallkirjad

Aruande lõpetamise kuupäev on: 22.06.2015

Mittetulundusühing Eesti Haridusfoorum (registrikood: 80135866) 01.01.2014 - 31.12.2014 majandusaasta aruande andmete õigsust on elektrooniliselt kinnitanud:

Allkirjastaja nimi	Allkirjastaja roll	Allkirja andmise aeg
OLAV AARNA	Juhatuse liige	25.06.2015
REET LAJA	Juhatuse liige	26.06.2015
JÜRI JÜRIVEE	Juhatuse liige	29.06.2015
EIMAR VELDRE	Juhatuse liige	29.06.2015
KRISTA LOOGMA	Juhatuse liige	29.06.2015
RAIVO JUURAK	Juhatuse liige	30.06.2015
Resolutsioon:	Lisan allkirja	

Tegevusalad

Tegevusala	EMTAK kood	Põhitegevusala
Muude mujal liigitamata organisatsioonide tegevus	94999	Jah

Sidevahendid

Liik	Sisu
E-posti aadress	haridusfoorum@haridusfoorum.ee